


«Бекітемін»
ЖШС «Ұлжан-Ана» бөбекжай
балабақшасының меңгерушісі
М.Ахмедиева
Педагогикалық кеңес. Хаттама №1
29 тамыз 2023 жыл

02-01

ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАР

2023-2024 оқу жылы

1. Ұйымдастыру жұмысы

- 1.1 Кіріспе
- 1.2 2022-2023 оқу жылының жұмысын талдау
- 1.3. 2023-2024 оқу жылының міндеттері
- 1.4 Балабақшаның күн тәртібі
- 1.5 Үлгілік оқу жоспары. Ұйымдастырылған іс әрекетінің кестесі
- 1.6 Бір жылға арналған іс-шаралар кестесі

2. Кадрлармен жұмыс

- 2.1 Педагогикалық кеңес
- 2.2 Өндірістік кеңес
- 2.3 Меңгеруші жанындағы кеңес
- 2.4 Педагогтарды аттестаттаудан өткізу кестесі
- 2.5 Құқықтық біліктілікті көтеру
- 2.5 Педагогтардың өз білімдерін көтеру жоспары
- 2.6 Мектеп пен балабақша арасындағы байланыс жұмыс жоспары
- 2.7 Педагог-психологтың жұмыс жоспары
- 2.8 Құқықтық жалпы оқыту (Мектепке дейінгі ұйым қызметінде қолданылатын нормативтік құқықтық актілер)
- 2.9 Медициналық қызмет
- 2.10 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жоспары
- 2.11 Педагогикалық әдеп жоспары

3. Әдістемелік жұмыс

- 3.1 Әдістемелік кеңес
- 3.2 Консультациялар, семинарлар, семинар-практикумдер, дөңгелек үстелдер
- 3.3 Озық педагогикалық тәжірибе
- 3.4 Жас мамандармен жұмыс
- 3.5 Ашық ұйымдастырылған іс әрекеттер
- 3.6 Шығармашылық топтың жұмыс жоспары

4. Балалармен жұмыс

- 4.1 Қауіпсіздік мектебі
- 4.2 Ертеңгіліктер
- 4.3 Серуендер
- 4.4 Сайыстар, көрмелер
- 4.5 Жазғы сауықтыру жұмысы

5. Бақылау мен басшылық

6. Ата-аналармен жұмыс

- 6.1 Жалпы ата-аналар жиналысы
- 6.2 Топтардағы ата-аналар жиналысы
- 6.3 Ашық есік күнінің жоспары

7. Шаруа-әкімшілік жұмыстар

8. «Зорлық-зомбылықтың алдын алу» жөніндегі іс шаралар жоспары

9. Қамқоршылық кеңесінің жұмыс жоспары

1. Ұйымдастыру жұмысы

1.1 Кіріспе

ЖШС «Ұлжан-Ана» бөбекжай балабақшасы Түркістан облысы Шардара ауданы, Көксу ауылы М.Әуезов көшесі № 5 үйде орналасқан. Литцензия 0110462DX 11.12.2015 жылы беріліп, балабақша 16.12.2015 оқу жылында іске қосылды. Ғимараттың тұрғын ауданы 678,4 шаршы метр. Проектілік қуаттылығы 105 бала, жұмыс уақыты: Жұмыс уақыты 5 күндік, сағат 7.00 ден 18.30 дейін.

Балабақша бес топқа арналған: кіші топ, ортаңғы топ және ересек, МАД топтары жұмыс жасайды. Балабақшада акты залы, арнайы оқшауланған медициналық бөлмелер, кір жуатын, асхана мен қоймалар бар. 2019-2020 оқу жылының қарсаңында балабақша жанынан 2 (екі) топ қосылды. Олар ересек, ортаңғы топтары іске қосылып 48 бүлдіршінге орын ашылды. Әр топта бір тәрбиеші және бір тәрбиешінің көмекшісі жұмыс атқарады. Барлық бөлмелер талапқа сай жабдықталған. Электр жүйесі және өрт қауіпсіздігіне арналған құралдар орталықтандырылған. Жылу жүйесі пеш арқылы қатты отынмен жылынады.

Балабақша ауласы көгалдандырылған, жеміс бағы, әсемдік ағаштар мен гүлзарларға күтім жасалуда. Балабақша учаскелерінде спорт алаңы мен әрбір топқа арналған саяжайлар бар.

Әр бөлмеде талапқа сай заттары бар. Учаскелерде балалардың ойынына арналған орындар, құмдар бар. Әжетхана мекеменің ішінде және аулада орналасқан (жеткілікті). Балаларға толық жағдай көрсетілген.

Балабақшаның материалдық – техникалық жағдайы

Балабақшада сауықтыру – тәрбиелеу процесін ұйымдастыру мен жүргізу үшін барлық қажетті жағдайлар жасалған. Балабақша жақсы көгалдандырылған, бау-бақшасы, жеміс бағы, гүлзарлар бар.

Балабақшаның аумағы 2331,12 ____ шаршы. Дене шынықтыру алаңы, ____2__ серуендеу учаскесі бар, онда дәліздер, балалардың тыныш ойындары мен қозғалыс қызметіне, сюжеттік-рөлдік ойындарына, сумен және құммен ойнауға арналған жабдық орналасқан.

Балабақша ғимараты жоба бойынша салынған, екі қабатты, жарық, су, канализация, қанағаттанарлық жағдайдағы сантехникалық жабдық бар.

Топтық бөлмелер мен жатын бөлмелері бір-бірінен бөлінген. Әр топтың өз кірер есігі бар. Барлық кабинеттер қажетті құрал-жабдықтармен, ойын және оқу дидактикалық материалдарымен жабдықталған.

Заттық-дамытушылық орта ойластырылған. Оқу құралдарының барлық түрлерімен ойыншық түрлері оқыту мен тәрбиелеудің өзгешелігі мен міндеттеріне байланысты оларды қолдану әдістемесін ашады, оларды пайдаланудың вариативтігін көрсетеді. Педагогтарды өз бетінше дайындаған стандартты емес оқу құралдары дамытушылық ортаны толықтырады.

Ас үй-ас әзірлейтін блог бірінші қабатта орналасқан. Қажетті жабдықтар жиынтығы (тоңазтатын шкафтар- ____ дана, тұрмыстық тоңазытқыш-2 дана, электр

плиталары-2 дана, электрлі еттартқыш, көкөніс кескіш, картопаршығыш, электрлік су қайнатқыш) бар.

Кір жуатын орын автоматты басқарудағы кір жуу машинасымен, центрифугамен, кептіру барабанымен жабдықталған.

Медициналық кабинет жабдықталған, оқшаулайтын және егетін бөлме бар. Жаңа оқу жылына әдімтемелік кабинет көрнекі құралдармен толықтырылды.

Балабақшаның 2022-2023 оқу жылындағы қызметін талдау

2022-2023 оқу жылында балабақша қызметінің бағыты жылдық жоспардың міндетіне сәйкес жүзеге асырылды. Педагогикалық ұжым алдында мынадай міндеттер қойылды:

*Балабақшаның барлық қызмет түрлерін біріктіру арқылы тәрбиеленушілердің саламтты өмір салтын қалыптастыру:

*Жобалардың әдісі мен иновациялық технологияларды қолдана отырып, мектепке дейінгі жастағы балалардың көркемдік-эстетикалық бағыттағы білім беру қызметін жетілдіру:

*Жалпыадамзаттық құндылықтарға тарту арқылы мектепке дейінгі жастағы балалардың бойында отансүйгіштіктің негіздерін қалыптастыру.

2022-2023 оқу жылында педагогикалық ұжым қойылған міндеттерді толық көлемде жүзеге асырды.

Келесі оқу жылына жылдық міндеттерді қабылдау бойынша сауалнама, тестілеу, балабақша педагогтарымен әңгіме өткізілді.

2023-2024 оқу жылында

Балабақшада 7 топта 153 бала тәрбиеленіп, 28 жұмысшылар жұмыс атқаруда.

Соның 9 -і педагог мамандар:

Оның ішінде –1 меңгеруші

Психолог- 1

Ән-саз жетекші-1

Жоғары білімді –7

Арнаулы орта білімді - 2

Санатты- 0

Санатсыз –9

Курстан өткені (Өрлеу) – 2

Жаңартылған бойынша – 0

Курстан өтпегені – 7

Балалар жас ерекшелігі бойынша 7 топқа бөлінген:

1. Кіші «Балапан» топта -15 бала
2. Кіші «Балдырған» топта - 20 бала
3. Ортаңғы «Айгөлек» топта - 25 бала
4. Ортаңғы «Балауса» топта-24 бала
5. Ересек «Ақбота» топта - 25 бала
6. Ересек «Балбөбек» топта - 24 бала
7. «Қарлығаш» мад топта- 20 бала

Жұмыс мемлекеттік тілде жүргізіледі. Балабақша аптасына 5 күн жұмыс істейді.

1.2 2023-2024 оқу жылының жұмысын талдау.

2023-2024 оқу жылында жалпыға міндетті мемлекеттік стандарт бойынша

Оқу тәрбие процесі мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары мен үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес жүзеге асырылады.

28.08.2023 жылы 1 педагогикалық кеңесте 2023-2024 оқу жылының жылдық жоспары, күн тәртібі, оқу іс-әрекетінің кестесі, өтпелі тақырыптар, вариативтік компонент, қашықтықтан оқыту ҰОҚ, тәрбиешілердің шығармашылық тақырыптары, шығармашылық топ мүшелері, тәлімгерлерді жас мамандарға бекіту, оқу іс-әрекетінің ашық ұйымдастырылған көрсетілімдері және ашық есік күндері бекітілді. Топтардың оқу жылына дайындығы сарапталды.

2023-2024 оқу жылының бірінші жартыжылдығында тәрбиешілердің білімін жетілдіру, тәжірибе алмасу мақсатында «Жыл мезгілдеріне» арналған картотекалар көрмесі ұйымдастырылып, жеңімпаз педагогтар марапатталды.

Педагогикалық кеңестерге «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы негізінде денсаулық технологияларын ендіру арқылы балаларды салауатты өмір салтының құндылықтарына баулу, денсаулығын нығайту» тақырыбында кеңес, «Балаларды креативтілік, сыни ойлау, коммуникативтілік және командада жұмыс істей білуге тәрбиелеу» және «Құммен ойнау сауықтыру үдерісін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу құралы ретінде пайдалану» тақырыптарында баяндама лар оқылып, талқыланды. Екі айда бір рет меңгеруші жанындағы кеңесте жоспарланған іс-шаралар және аудандық білім бөлімінен түскен кіріс құжаттар талқыланып іс-шаралар түзіліп, қаулылыр қабылданды.

Жалпы ата аналар жиналысы мен топтық ата-аналар жиналысы жоспарға сай өткізіліп отырады. Оқу жылының I, II жарты жылдығының қорытындысы бойынша балалардың білімін бағалау мониторингі және педагогтар өз істеген жұмыстарының қорытындысы бойынша есеп берді.

Оқу жылының міндеттемелері:

1. «Денсаулық» білім саласы:

1.1 Денсаулық технологияларын ендіру арқылы балаларды салауатты өмір салтының құндылықтарына баулу, денсаулығын нығайту;

1.2. Түрлі шынықтыру және сауықтыру шаралары арқылы дене бітімінің дұрыс қалыптасуына, қауіпсіз мінез-құлықтарының қалыптасуына ықпал ету;

1.3 Әуенге сәйкес музыкалық-ырғақты қозғалыстар және жаттығуларды дұрыс орындауға үйрету.

2. «Таным» білім саласы:

Мемлекеттік ана тілін үйренуге дайын, ересектермен және құрдастарымен қарым-қатынас жасауға талпынысы бар мектепке дейінгі бала тұлғасын қалыптастыру.

Тілдерді меңгеру үдерісінде қатынас құралы ретінде балалардың тілдік ойлау әрекетін белсендіру. Тілдік шығармашылықты, сөз мәнерлілігін дамыту мақсатында жыл бойына жұмыстар жүргізілді.

Педагогтарға консультациялар бекітілген тақырыптар бойынша ұйымдастырылды. Бала тәрбиесінде жаңа инновациялық технологияны қолданудың тиімділігі, оқу тәрбие барысын жоспарлау, балабақшадағы театр сабақтары, мдұ балаларының танымдық тілдік дамуы, математикалық түсініктерді қалыптастыруда тиімді әдіс-тәсілдерді пайдалану.

Жас мамандардың білім-білігін жетілдіру мақсатында: топтардағы құжаттарды рәсімдеу бойынша әдістемелік көмек көрсету, балалардың даму диагностикасын өткізу бойынша кеңестер, сабақтарға дайындық бойынша кеңестер, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын түсіну бойынша кеңестер, жас мамандармен тест өткізу, өз білімін жетілдіру, ұйымдастыру-педагогикалық шараларды жүргізу бойынша әдістемелік көмек көрсету, сабақтарға және күн тәртібіндегі сәттерге өзара қатысу, ата-аналармен жұмыс жүргізу бойынша кеңестер беріліп, жас маманның кәсіптік деңгейіне диагностика т.с.с. жұмыстар жүргізілді.

Балабақшаның жылдық жоспарында жоспарланған «Білім күні», «Республика күні», «Алтын күз», «Тәуелсіздік күні», «Жаңа жыл», «8 наурыз-аналар мерекесі», «Наурыз», «1,7,9 мамыр

мерекелері», «1 маусым- Балаларды қорғау күніне» арналған іс-шаралар ата-аналардың қатысуынсыз ұйымдастырылып, өтілді.

Балалармен «Бағдаршамға», «Дүкенге», «Ардагерлер алаңына» серуендер ұйымдастырылды.

Оқу-тәрбие жұмысына бақылау жасау кестесі бойынша жоспарланған тексеру-бақылаулар жүргізілді.

Балабақша педагогтары мен тәрбиеленушілері түрлі сырттай ұйымдастырылған байқауларға қатысып жүлделі орындарды иеленді.

Балабақшада әр түрлі іс-шаралар, апталықтар, ертеңгіліктер мен ашық ҰОҚ, семинар-кеңестер жүйелі түрде ұйымдастырылып тұрады. Сапалы білім мен өнегелі тәрбиені әрбір бүлдіршіннің бойына сіңіру-балабақша қызметкерлерінің басты мақсаты. Балабақша педагогтары мен тәрбиешілерінің жаңа педагогикалық технологияны меңгеруге деген талпыныстары нәтижесінде зейін-зерделік, кәсіптік, адамгершілік, рухани, азаматтық және басқа да қабілеттерінің қалыптасуы нәтижесінде оқу-тәрбие үрдісі алға жылжиды.

Қараша- наурыз айларында күнделікті орташа 20-22*С жылулық көрсетіп, жылу тәртібі сақталды.

Медбике А.Аманның ұйымдастыруымен балалар жарақатының алдын алу іс-шаралары, денсаулықты қорғау бағытында, балалар денсаулығына тұрақты талдау жүргізіліп, топтарда тамақ блогында, кір жуатын бөлмеде дезинфекциялық ережелерді орындау талап етіліп, бақылау жүргізіліп отырады.

Ата-аналармен жұмыс:

Жалпы ата-аналар жиналысы 3 рет, топ жиналыстары 3 рет өткізілді. Күн тәртібінде балалардың негізгі күзиреттіліктерін қалыптастыру және отбасында психологиялық-педагогикалық ыңғайлы жағдай мүмкіндіктерін қалай қалыптастыруын, отбасында баланы тәрбиелеу, дамыту, балаға эмоцияналды жағдай орнату мәселелерін шешу жолдарын бірлесе отырып шешуге әрекет жасадық. Мектепке дейінгі ұйымдарға бармайтын балалармен айына 1 рет консультация өткіздік. Ата-аналармен сауалнама, пікір талас, тренингтер мен кеңестер ұйымдастырылды. Ата-аналар қанағаттануының нәтиже көрсеткіші орта есеппен 80 пайызды құрайды.

Балабақша ауданның басқа мекемелерімен: өрт сөндіру мекемесі, «Денсаулық» емханасы, СЭС, аудан басылымдарымен және «Өркен», «Отбасы және балабақша» балаларға арналған республикалық журналдар редакцияларымен тығыз қарым-қатынаста жұмыс жүргізуде.

Шаруа-әкімшілік жұмыс: Шаруашылық меңгеруші Д.Жумадилов жаңа оқу жылына топтардың ағымдағы жөндеу жұмыстарын, жаз мезгілінде балалардың ойын алаңын дайындау, ыдыс-аяқ, жұмсақ жаймаларды жөндеп, жаңалау жұмыстарын жүргізді.

2022-2023 оқу жылындағы кемшіліктерді жою мақсатында келесі 2023-2024 оқу жылында мақсаттарды белгілеп жұмыс жүргізіледі.

Жыл бойында қол жеткізген жетістіктер көп болды, сонымен қатар көңіл бөліп қолға алатын мәселелерде жоқ емес. Оқу-тәрбие процесінде балалардың салауатты өмір салтын қалыптастыру, зияткерлік қабілеттерін дамытуға көбірек көңіл бөлу. Жас мамандардың кәсіби шеберлігін арттыратын білім көтеру жұмыстарын жалғастыру. Жұмыс барысында жаңа технологиялық әдіс-тәсілдерді ендіру, жан-жақты ізденіп жұмыс жүргізу. Заманауи көрнекіліктермен қамтамасыз ету, сертификатталған ойыншықтар жиынтығын көбейту.

Өткен оқу жылының қорытынды мониторинг нәтижесі және Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдарында 2023-2024 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хатына сәйкес Қазақстан Республикасының «Білім туралы», «Педагог мәртебесі туралы» Заңдары және Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020 -2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы, сонымен қатар мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі негізінде әзірленген, мектепке

дейінгі тәрбие мен оқытудың мақсаты балалардың жеке қажеттіліктерін ескере отырып, олардың жан-жақты үйлесімді дамуы үшін жайлы және қауіпсіз жағдайлар жасау болып табылады.

Балалар біздің баға жетпес асыл қазынамыз. Балалардың шығармашылық және интеллектуалдық қабілеттерін дамыту үшін тәрбие мен білім беру тығыз бірлікте, біртұтас жүйеде жүргізілуі керек. Сапалы білім саналы тәрбиемен ұштасқанда ғана қоғам өзінің рухани дамуында нәтижеге қол жеткізбек. Бала жүйелі білім алып, алған білімін есте сақтап және сол білімді тәжірибеде пайдалана білгенде ғана жеке тұлға ретінде қалыптасады.

1.3 2023-2024 оқу жылындағы негізгі мақсат-міндеттер.

- Әр баланың жеке қабілеттері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жайлыдамытушықауіпсізбілімберуортасын,оныңішіндеинклюзивтіортақұру;
- Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмірсалтынегіздерін,қауіпсізөмірсүрудағдыларынқалыптастыру;
- Тәрбиеленушілердіңқимыл-қозғалыс,бейімделу,коммуникативтік,эмоционалдық,әлеуметтік,когнитивтікдағдыларынқалыптастыру;
- Отанды,анатілінсүюге,ұлттықбірегейлікпеназаматтықнегіздерінежәнепатриотизмгебаулу;
- Баланыңмектептеоқуғафизикалық,психологиялық,эмоционалдық,әлеуметтікдайындығынқалыптастыружәнетеңбастапқымүмкіндіктерберу.

Тәрбиелеу-білімберу процесін ұйымдастыруда педагогтергекелесі қағидаларды назарда ұстау ұсынылады:

- ойынарқылы оқыту;
- түрлі балалар әрекетін ұйымдастыру арқылы (ойын, қимыл, танымдық, шығармашылық, зерттеу, еңбек, дербес) балаларды дамыту.

1.4 Балабақшаның күн тәртібі

№	Күн тәртібінің элементтері	Кіші топ	Ортаңғы топ	Ересек топ	МАД топ
1	Балаларды қабылдау	08.00-08.20	08.00-08.20	08.00-08.20	08.00-08.10
2	Ата-аналармен әңгімелесу, кеңес беру	08.00-08.20	08.00-08.20	08.20-08.30	08.00-08.10
3	Балалардың дербес әрекеті (баяу қимылды ойындар, үстел үсті ойындары, бейнелеу әрекеті, кітаптар қарау және т.б әрекеттер)	08.20-08.55	08.20-08.40	08.30-08.45	08.10-08.20
4	Таңертеңгі жаттығу	08.55-09.00	08.40-09.00	08.45-09.00	08.20-08.35
5	Таңғы ас	09.00-09.30	09.00-09.30	09.00-09.30	08.35-09.00
6	Ұйымдастырылған іс-әрекетке дайындық	09.30-09.40	09.30-09.55	09.30-09.45	09.00-09.15
7	Ұйымдастырылған іс-әрекеттер	09.40-09.55	09.55-10.35	09.45-10.30	09.15-10.55
8	Серуенге дайындық	09.55-10.15	10.35-10.55	10.30-10.40	10.55-11.10
9	Серуен	10.15-11.55	10.55-12.00	10.40-12.20	11.10-12.35
10	Серуеннен оралу	11.55-12.15	12.00-12.20	12.20-12.30	12.35-12.50
11	Түскі ас	12.15-12.55	12.20-13.00	12.30-13.00	12.50-13.20
12	Күндізгі ұйқы	12.55-15.00	13.00-15.10	13.00-15.20	13.20-15.20
13	Біртіндеп ұйқыдан ояту, сауықтыру шаралары	15.00-15.20	15.10-15.30	15.20-15.40	15.20-15.50
14	Бесін ас	15.20-16.00	15.30-16.00	15.40-16.00	15.50-16.10
15	Балалардың дербес әрекеті (баяу қимылды ойындар, үстел үсті ойындары, бейнелеу әрекеті, кітаптар қарау және т.б әрекеттер)	16.00-16.30	16.00-16.30	16.00-16.15	16.10-16.40
16	Балалармен жеке жұмыс	16.30-17.00	16.30-16.50	16.15-16.30	16.40-17.00
17	Серуенге дайындық	17.00-17.20	16.50-17.00	16.30-16.50	17.00-17.20
18	Серуен	17.20-18.00	17.00-18.00	16.50-18.00	17.20-18.00
19	Балалардың үйге қайтуы	18.00-18.30	18.0-18.30	18.00-18.30	18.00-18.30

1.4 Үлгілік оқу жоспары «Ұлжан-Ана» бөбекжай- балабақшасы 2023-2024 оқу жылына арналған тәрбие мен оқытудың оқу жұмыс жоспары

1.5

№	Ұйымдастырылған іс-әрекет	Кіші жас «Балапан» тобының (2 жастағы балалар)	
		Аптадағы өткізу жиілігі	Аптадағы нормативтік жүктеме
1	Дене шынықтыру		3
	Дене шынықтыру**	Күн сайын	
2	Сөйлеуді дамыту	Күн сайын	
	Көркем әдебиет	Күн сайын	
3	Сенсорика	Күн сайын	
4	Сурет салу	Күн сайын	
	Мүсіндеу	Күн сайын	
	Жапсыру	Күн сайын	
	Құрастыру	Күн сайын	
5	Қоршаған ортамен танысу	Күн сайын	
6	Музыка	Күн сайын	1
	Музыка***		
7	Барлығы:		4



«Ұлжан-Ана» бөбекжай-балабақшасы 2023-2024 оқу жылына арналған тәрбие мен оқытудың оқу жұмыс жоспары

№	Ұйымдастырылған іс-әрекет	Ортаңғы «Айгөлек» «Балауса» «Балдырған» тобының (3 жастағы балалар)	
		Аптадағы өткізу жиілігі	Аптадағы нормативтік жүктеме
1	Дене шынықтыру		3
	Дене шынықтыру**	Күн сайын	
2	Сөйлеуді дамыту	Күн сайын	
	Көркем әдебиет	Күн сайын	
3	Қазақ тілі		1
	Қазақ тілі***	Күн сайын	
4	Математика негіздері	Күн сайын	
5	Қоршаған ортамен таныстыру	Күн сайын	
6	Құрастыру	Күн сайын	
	Сурет салу		
	Мүсіндеу		
	Жапсыру		
7	Музыка		1
	Музыка***	Күн сайын	
8	Барлығы:		5



Бекітемін:
ЖШС «Ұлжан-Ана» бөбекжай
балабақша меңгерушісі
М.Ахмедиева.

«Ұлжан-Ана» бөбекжай-балабақшасы 2023-2024 оқу жылына арналған тәрбие мен оқытудың оқу жұмыс жоспары

№	Ұйымдастырылған іс-әрекет	Ересек «Балбөбек», «Ақбота» «Балдырған» тобының (4 жастағы балалар)	
		Аптадағы өткізу жиілігі	Аптадағы нормативті жүктеме
1	Дене шынықтыру		3
	Дене шынықтыру**	Күн сайын	
2	Сөйлеуді дамыту	Күн сайын	
	Көркем әдебиет	Күн сайын	
3	Қазақ тілі		1
	Қазақ тілі***	Күн сайын	
4	Математика негіздері	Күн сайын	
5	Қоршаған ортамен таныстыру	Күн сайын	
6	Құрастыру	Күн сайын	
	Сурет салу		
	Мүсіндеу		
	Жапсыру		
7	Музыка		2
	Музыка***	Күн сайын	
8	Барлығы:		6



Бекітемін:
ЖШС «Ұлжан-Ана» бөбекжай
балабақша меңгерушісі
М.Ахмедиева.

«Ұлжан-Ана» бөбекжай- балабақшасы 2023-2024 оқу жылына арналған тәрбие мен оқытудың оқу жұмыс жоспары

№	Ұйымдастырылған іс-әрекет	МАД «Қарлығаш» тобының (5 жастағы балалар)	
		Аптадағы өткізу жиілігі	Аптадағы нормативтік жүктеме
1	Дене тәрбиесі		3 сағат
	Дене тәрбиесі**	күн сайын	
2	Сөйлеуді дамыту		2 сағат
	Көркем әдебиет		2 сағат
	Қарым-қатынас іс-әрекеті	күн сайын	
	Қазақ тілі		2 сағат
	Қазақ тілі***	күн сайын	
3	Сауат ашу негіздері		3 сағат
	Қарым-қатынас іс-әрекеті, танымдық іс-әрекет	күн сайын	
4	Математика негіздері		3 сағат
	Танымдық іс-әрекет, зерттеу іс-әрекеті	күн сайын	
5	Қоршаған әлеммен таныстыру		2 сағат
	Зерттеу іс-әрекеті, танымдық іс-әрекет, қарым-қатынас іс-әрекеті, еңбек іс-әрекеті	күн сайын	
6	Сурет салу		1 сағат
	Мүсіндеу		
	Жапсыру		
	Құрастыру		
7	Шығармашылық іс-әрекет, бейнелеу іс-әрекеті	күн сайын	
	Музыка		2 сағат
	Музыка****	күн сайын	
8	Барлығы		20 сағат



БЕКІТЕМІН:
ЖШС «Ұлжан-Ана» бөбекжай
балабақша меңгерушісі
М.Ахмедиева.

Ұйымдастырылған іс әрекетінің кестесі

Кіші жас « Балапан » тобы (2 жастан бастап)

Ұйымдастырылған іс-әрекет	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
«Денсаулық»-3		Дене шынықтыру	Дене шынықтыру		Дене шынықтыру
«Музыка» -1				Музыка	

Ескерту: сөйлеуді дамыту, көркем әдебиет, сенсорика, қоршаған ортамен таныстыру, сурет салу, мүсіндеу дағдыларын қалыптастыру күн сайын циклограммада жүргізіледі.



Бекітемін: 335
ЖШС «Ұлжан-Ана» бөбекжай
балабақша меңгерушісі
М.Ахмедиева.

**Ортаңғы «Айгөлек» «Балауса» «Балдырған» тобы
(3- жастан бастап)**

ҰІӘ	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
«Денсаулық» -3		Дене шынықтыру		Дене шынықтыру	Дене шынықтыру
«Музыка» -1			Музыка		

Ескерту: сөйлеуді дамыту, көркем әдебиет, математика негіздері, қоршаған ортамен таныстыру, сурет салу, жапсыру, мүсіндеу, құрастыру дағдыларын қалыптастыру күн сайын циклограммада жүргізіледі.



Бекітемін: 335
ЖШС «Ұлжан-Ана» бөбекжай
балабақша меңгерушісі
М.Ахмедиева.

**Ересек «Балбөбек», «Ақбота» «Балдырған»тобы
(4- жастан бастап)**

ҰІӘ	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
«Денсаулық» -3		Дене шынықтыру		Дене шынықтыру	Дене шынықтыру
«Музыка» -1			Музыка		

Ескерту: сөйлеуді дамыту, көркем әдебиет, математика негіздері, қоршаған ортамен таныстыру, сурет салу, жапсыру, мүсіндеу, құрастыру дағдыларын қалыптастыру күн сайын циклограммада жүргізіледі.



Бекітемін:
ЖШС «Ұлжан-Ана» бөбекжай
балабақша меңгерушісі
М.Ахмедиева.

Мектепалды даярлық «Қарлығаш» топ

Апта күндері	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
Ұйымдастырылған іс-әрекет	Сауат ашу негіздері	Сауат ашу негіздері	Математика негіздері	Математика негіздері	Сауат ашу негіздері
	Қазақ тілі	Математика негіздері	Қазақ тілі	Сөйлеуді дамыту	Сурет салу (мүсіндеу, жапсыру, құрастыру)
	Дене шынықтыру	Музыка	Дене шынықтыру	Музыка	Дене шынықтыру
	Қоршаған ортамен таныстыру	Сөйлеуді дамыту	Көркем әдебиет	Қоршаған ортамен таныстыру	Көркем әдебиет

1	Дене шынықтыру**	күн сайын
2	Қарым-қатынас іс-әрекеті	күн сайын
3	Қазақ тілі***	күн сайын
4	Қарым-қатынас іс-әрекеті, танымдық іс-әрекет	күн сайын
5	Танымдық іс-әрекет, зерттеу іс-әрекеті	күн сайын
6	Қарым-қатынас іс-әрекеті, танымдық іс-әрекет, зерттеу іс-әрекеті, еңбек іс-әрекеті	күн сайын
7	Шығармашылық іс-әрекет, бейнелеу іс-әрекеті	күн сайын
8	Музыка****	күн сайын

Ескерту: сөйлеуді дамыту, көркем әдебиет, математика негіздері, қоршаған ортамен таныстыру, сурет салу, жапсыру, мүсіндеу, құрастыру дағдыларын қалыптастыру күн сайын циклограммада жүргізіледі.

1.6 Бір жылға арналған іс- шаралар кестесі

№	Балабақша іс- шаралары	ҮІІ	ІХ	Х	ХІ	ХІІ	І	ІІ	ІІІ	ІУ	У	УІ	УІІ
1	Педагогикалық кеңестер	+			+			+			+		
2	Меңгеруші жанындағы кеңестер		+			+		+		+		+	
3	Өндірістік кеңестер	+			+		+			+			
	Әдістемелік кеңестер		+			+			+				
4	Ашық ұйымдастырылған іс әрекеттер			+				+					
5	Семинар-практикум			+				+					
6	Педагогтарға арналған кеңес- нұсқаулар	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
7	Ата-аналар жиналысы: • Жалпы • Топтық • Ата-аналарға консультация • Ашық есік күндері		+								+		
			+			+					+		
			+	+	+	+	+	+	+	+	+		
					+					+			
8	Бақылау мен басшылық • Шолу • Тақырыпты • Салыстыру • Жан- жақты • Жедел бақылау • Мониторинг • Қорытынды	+		+			+			+			
						+		+					
			+				+			+	+		
			+			+	+					+	
						+				+			+
9	Бала өмірін қорғау бойынша инструктаж		+			+						+	
10	Әдіскерлік бөлменің жұмысы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
11	Мерекелік іс шаралар	+	+	+		+			+		+	+	+
12	Көрмелер мен байқаулар			+			+			+			
13	Денсаулық күні, мерекелер						+			+			
14	Мақсатты серуендер		+							+			
15	Әкімшілік- шаруашылық жұмысы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

2. Кадрлармен жұмыс

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Аттестаттау кестесін және жұмыс жоспарын құрастыру. Кеңес «Нормативтік заңнамалы базасы және аттестаттаудан өту бойынша әдістемелік ұсыныстар» Өз білімін жетілдіру папкасымен жұмыс	Қазан	Меңгеруші, педагогтер
2	Мектепке дейігі тәрбиемен оқыту сапасын арттыру, қауіпсіз қолайлы орта жасау мақсатында жұмыстар.	Қаңтар	Меңгеруші, педагогтер
3	Аудандық семинар «Инновациялық технологиялар арқылы сөйлеу қызметін дамыту»	Наурыз	Меңгеруші, педагогтер
4	1. Ұйымдастырылған іс-әрекетін өткізуге керекті көрнекілік құрал- жабдықтарды, дидактикалық материалдарды дайындауға көмектесу.	Мамыр	Меңгеруші, педагогтер

2.1 Педагогикалық кеңес

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	№ 1 Педагогикалық кеңес 1. Педагогикалық кеңес хатшысын сайлау. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы. Жазғы сауықтыру кезеңіндегі жұмыстардың қорытынды есебі. Жаңа оқу жылына дайындық шолу тексерудің қорытындысы. 2023-2024 оқу жылының жылдық жоспары, ҰІӨ кестесі, күн тәртібі және педагогтардың жоспарларын бекіту. Жас мамандарға тәлімгерлерді және жүргізілетін жұмыс жоспарын бекіту. Аттестациядан өтетін педагогтардың тізімін бекіт, комиссияның құрамын сайлау. Тәрбиешілерді топтарға бекіту.	Тамыз	Меңгеруші М.Ахмедиева
2	№2 Педагогикалық кеңес 1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы. 2. Күн тәртібінің дұрыс ұйымдастырылып жүргізілуіне жасалынған бақылаудың қорытындысын талдау. 3. Ашық ұйымдастырылған іс әрекеттерін талдау. 4. Баяндама: «Баланың балабақшаға бейімделуі» 5. «Гүл композиция жасау» көрмесінің қорытындысы. 6. «Біз біргеміз» педагогтарымен тренинг.	Қараша	Меңгеруші М.Ахмедиева Меңгеруші М.Ахмедиева Тәрбиешілер

3	№3 Педагогикалық кеңес 1. №2 педагогикалық кеңестің шешімін орындау туралы. (жауапты/меңгеруші К.Тайшабаева) «2023-2024 оқу жылының I жартыжылдығындағы Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын меңгеру қорытындысы» тақырыбы бойынша дөңгелек үстел. 2. «№3 педагогикалық кеңеске салыстырмалы бақылау нәтижелері» балалардың мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын меңгеруінің аралық мониторингінің қорытындылары». 3. «I жартыжылдықтағы жұмыс нәтижелері туралы педагогтарын талдамалық есебі» 4. «I жартыжылдықта жеке даму балаларға арналған топтарда мектеп жасына дейінгі балаларға жүргізілген түзету әсерінің нәтижелерін сапалы бағалау» тақырыбы бойынша есеп . 5. «2023-2024 оқу жылының № I жартыжылдығындағы педагогтардың есебі. 6. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым Министрінің 12.11.2021. № 561 бұйрығымен бекітілген Педагогтерді аттестаттаудан өткізу қағидалары және шарттарымен танысу. 2023-2024 оқу жылына аттестаттау комиссиясының, сараптамалық кеңестің құрамын қайта сайлау. (жауапты/меңгеруші К.Тайшабаева). 7. Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу қағидаларымен танысу (жауапты/меңгеруші М.Ахмедиева). Педагогикалық кеңес шешімінің жобасы, оны талқылау, толықтыру. (жауапты/меңгеруші М.Ахмедиева).	Ақпан	Меңгеруші М.Ахмедиева Тәрбиеші Меңгеруші М.Ахмедиева

	№4 Педагогикалық кеңес Тақырыбы: «2023-2024 оқу жылының қорытындылары». Мақсаты: Балабақшаның оқу тәрбие жұмысының жағдайын анықтау, келесі оқу жылының жұмыс бағытын белгілеу 1. №3 пед кеңестің шешімдерін орындау, талдау жасау 2. Оқу процесінің жылдық қорытындысы 3. Тәрбиешілер мен педагоготардың мейірбикелердің жылдық жоспары		Меңгеруші М.Ахмедиева
4	№5 педагогикалық кеңес 1. 2023-2024 оқу жылының қорытындысы. 2. Балалардың білім, білік, дағдыларының даму көрсеткіштері. 3. Мектепке дейінгі білім беру стандарттарының орындалуы. 4. Ата-аналармен өзара байланыс және серіктестік жұмыстары. 5. Тәрбиешілердің кәсіби шеберлігін арттыру жолдары.	Мамыр	Меңгеруші М.Ахмедиева Меңгеруші М.Ахмедиева

2.2 Өндірістік кеңес

№	Мазмұны	Мерзімі	жауаптылар
1	1.Жазғы ағымдағы жөндеу жұмыстарының қорытындысы туралы; 2.Балабақшаның ішкі еңбек тәртіп ережелерін бекіту; 3.Жұмысшыларға міндеттемелерді жүктеу; 4. Еңбек қауіпсіздігі туралы нұсқаулық;	Тамыз	Меңгеруші М.Ахмедиева Шар мең. Д.Жумадилов

	5.«Өрт қауіпсіздігі» қауіпсіздік ережелері туралы нұсқау жүргізу.		
2	1.Өткен кенестің шешімдерінің орындалуы; 2.Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау бойынша нұсқаулықтар жүргізу; 3.Жаңа жыл мерекесіне дайындық өрт қауіпсіздігі ережелері туралы нұсқау жүргізу; 8. Жылу мәселесі бойынша; 9. Қызметкерлердің жыл сайынғы ақы төленетін кезекті еңбек демалысының кестесін бекіту.	Желтоқсан	Мей Меңгеруші М.Ахмедиева Мейірбике А.Аман Шар. мең Д.Жумадилов
3	1.Өткен кенестің шешімдерінің орындалуы; 2.«Төтенше жағдайлар кезінде балабақшадағы қауіпсіздік, өрт қауіпсіздігі ережелері» туралы; 3.Топтардағы санитарлық эпидемиологиялық нормалардың орындалуы; 4.Көгалдандыру жұмыстары туралы.	Наурыз	Меңгеруші М.Ахмедиева Шар.мең. Д.Жумадилов Мейірбике А.Аман Шар.мең. Д.Жумадилов
4	1.Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы. 2.Баяндама; Ішек жұқпалы аурулардың (гастроэнтероколит, дизентерия) алдын алу; 3.Жазғы мезгілінде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық. 4.Жазғы хөндеу жұмыстары туралы. 5.Кәсіподақ жыл бойы атқарған жұмыстары туралы. .	Мамыр	Меңгеруші М.Ахмедиева Мейірбике А.Аман Меңгеруші М.Ахмедиева Ш/м. Д.Жумадилов Кәсіподақ төрайымы

2.3 Меңгеруші жанындағы кеңестер.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	1.Жаңа оқу жылының жұмыс жоспарын талдау. 2. Білім күнін атап өту. 3. Балабақшаның жалпы ата аналар жиналысы мен жеке топтардағы ата-аналар жиналысының жылдық жоспарын бекіту. 4. Тіл мерекесін ұйымдастыру. .	Қыркүйек	Меңгеруші тәрбиешілер
2	1. Өткен кеңесінің шешімдерінің орындалуы. 2.Оқу процесіне басшылықпен бақылау. 3.Балабақшаның санитарлық гигиеналық жағдайы мен күн тәртібінің сақталуы туралы «Тіл апталығын» мерекесін талқылау. 4. «Алтын күз» мерекесін қашықтықтан өтізу.	Қараша	Меңгеруші М.Ахмедиева Тәрбиеші Р.Әбдуәлі
3	1. Өткен кеңесінің шешімдерінің орындалуы. 2. «Тәуелсіздік күні»мерекелерін өткізу. 3.Балабақшада Құқықтық тәрбиенің жүзеге асуы.	Қаңтар	Меңгеруші М.Ахмедиева Тәрбиешілер
4	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы жөнінде. 2. 8 наурыз, Наурыз мерекелеріңіз сценарилерін бекіту. 3. Топ бөлмелерін балабақша ауласын көгалдандыру. 4.Таңертеңгі жаттығу спорттық құралдар пайдалану және жоспарлау. 5. Балабақшада вирустық аурулардың алдын алу оның ішінде коронавирустық инфекцияның алдын алу.	Наурыз	Меңгеруші М.Ахмедиева Тәрбиешілер Меңгеруші М.Ахмедиева тәрбиешілер
5	1. Өткен кеңесінің шешімдерінің орындалуы. 2. Мерекелерді талқылау. 3.Оқу бағдарламасының меңгеруі 4.Қош бол балақша! 4. Жазғы маусымға арналған іс-шараларды бекіту	Мамыр	Меңгеруші М.Ахмедиева Меңгеруші

6	1.Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы.. 2.Тамақтануды және ас әзірлейтін бөліктің жұмысын ұйымдастыру. 4.Жөндеу жұмыстары жөнінде. 5.Жаңа оқу жылына дайындық.	Шілде	Меңгеруші М.Ахмедиева
---	---	-------	--------------------------

**2.4 2023 – 2024 оқу жылында
педагогикалық кадрлардың аттестаттаудан өту кестесі**

№	Педагогтың аты-жөні	Қызметі	Бітірген оқу орны	Мамандығы	Санаты	Курст ан өткен жыл	2023-2024	2024-2025	2025-2026
1	Ахмедиева Мадина Абдуалиевна	меңгеруші	Аймақтық әлеуметтік инновациялық университеті 2013ж	«Педагогика және психология»		2022	+		
2	Султанова Гулзат Хожаназаровна	Психолог \тәрбиеші	Оңтүстік Педагогикалық университеті 2017ж	«Педагогика және психология»				+	
3	Әбдуәлі Рыскул Мухтарқызы	тәрбиеші	Орталық инновациялық Азия универ 2021ж.	«Бастауыш білім беру»				+	
4	Шылгаубаева Гулдана Турарбековна	тәрбиеші	№1 Алматы Қазақ мемлекеттік педпгогикалық колледж 2014ж..	«Бастауыш білім беру"		2022	+		
5	Жолдасова Азиза Нарбаевна	тәрбиеші	Ғ.Муратбаев атындағы Жетісай гуманитарлық техникалық колледжі. 2020ж.	"Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту"			+		
6	Кулумбетова Зылиха Будабаевна	тәрбиеші	Сырдария университеті 2018ж	"Бастауыш оқыту педагогикасы мен әдістемесі"		2022	+		
7	Сапарбекова Таңшолпан Дүйсебайқызы	тәрбиеші	Ә.Қуатбеков атындағы Халықтар достығы университеті 2023ж.	"Мектепке дейін оқыту және тәрбиелеу"					+

8	Ибрагимова Азиза Омарқызы	тәрбиеші	Сырдария университеті 2017ж	"Химия"			+		
9	Еспенбетов Мамадияр Бақтиярович	Саз жетекші	Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті 2017ж	Музыкалық білім бакалавры			+		

2.6 Мектеп пен балабақша арасындағы байланыс жұмыс жоспары

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	«Мектеппен балабақша арасындағы сабақтастық» дөңгелек үстел	Қазан	Меңгеруші
2	Мектептегі мектепалды топ мұғалімдері үшін балабақшаның ересектер тобына ашық есік күндерін ұйымдастыру	Қаңтар	МАТД топ
3	22-наурыз Ұлыстың ұлы күніне орай өткізілетін іс шараға мектептегі мектепалды дайындық мұғалімдерін шақыру	Наурыз	Меңгеруші Саз жетекші
4	«Балаңыз мектепке дайын ба?» ата-аналарға сауалнама	Сәуір	Ересек топ

2.7 Педагог-психологтың жұмыс жоспары

Мақсаты:Сапалы тәрбие беру үшін әлеуметтік-психологиялық жағдай қалыптастыру; білім беру саласында балалардың психологиялық дамуына көмектесу.

Міндеттері: 1.Психологиялық саулықтарын нығайту, жасы мен жеке дамуын ескере отыра, балабақшада әр балаға ыңғайлы жағдай жасау;
2. Білім беру саласында әр балаға дер кезінде психологиялық көмек пен алдын-алу жұмыстарын жүргізу.
3. Педагог кадрлар мен ата-аналар қауымының психологиялық саулық туралы түсінігін кеңейту.

Жылдық жұмыс бағыттары:

- Ақпаратты –аналитикалық бағыт;
- Психодиагностика;
- Түзету-дамытушылық;
- Кенес беру;
- Психопрофилактика,психоағарту.

№	Ақпаратты –аналитикалық бағыт	мерзімі	жауапты
I.	Әкімшілік- құрылымдық құжаттармен жұмыс 1. Жылдық жұмыс жоспарын құру; 2. Кабинет құжаттарымен жұмыс; 3. Педагогика-психологиялық құжаттармен жұмыс: - психологтың кеңес беру журналы: (ата-аналарға, педагогтарға) - дарынды балалармен жұмыс журналы; - түзету-дамытушылық жұмыстар журналы; - апталық жоспар журналы; -сұраныстар журналы. - жыл бойы жүргізілген жұмыстарының аналитикалық, статистикалық есебі.	Тамыз/қыркүйек Жыл бойы Жыл бойы Жыл бойы Мамыр	Г.Султанова
II.	Мұрағат құжаттарымен жұмыс 1. Психопедагогикалық даму картасы; 2. Психологиялық зерттеулердің нәтижесі; 3. Диагностикалық зерттеулердің хаттамасы;	Жыл бойы Жыл бойы Жыл бойы	
III.	Ұсынылатын құжаттары: • Жылдық жұмыс жоспары; • жыл бойы жүргізілген жұмыстарының аналитикалық, статистикалық есебі; • кіші және ортаңғы топ балаларының таным процессінің көрсеткіші; • балабақша түлектерінің мектепке дайындығын зерттеу қортындысы;	Тамыз Қыркүйек Мамыр Желтоқсан/ Мамыр	
IV.	Өзіндік даму жоспары: - балабақша жұмысына белсене араласу; - аудандық, облыстық семинарларға қатысу; - біліктілігін көтеру; - семинар мен іс-шаралар өткізу	Балабақша жоспарына сәйкес.	

Тәрбиеленушілермен жұмыс.

№	Мазмұны	Жұмыс түрі	мерзімі
I.	Психодиагностика: • кіші және ортаңғы топ балаларының таным процесінің көрсеткіші /алғашқы тексеру/ • кіші және ортаңғы топ балаларының таным процесінің көрсеткіші /қайталап тексеру/ • Кіші және ересек МАТД топ балаларының қобалжуын тексеру / «Өмірде жоқ жануар» тесті/ • Отбасы жайлылығын анықтау / «Менің отбасым» тесті/ • Жеке тұлғалық қасиетін анықтау • «Үй- адам- ағаш» проективті тесті	Топтық тексеру Топтық тексеру Жеке тексеру Топтық тексеру Жеке тексеру	Қыркүйек-қазан-қараша Ақпан Наурыз Желтоқсан Қаңтар
II.	Түзету-дамыту жұмыстары. • Мектепке дейінгі балалардың қобалжуын сейілту • Тәртібінде қиындығы бар балалармен психосергіту жұмыстары. • «Міне, біздер қандаймыз!» / Крюкова С.В/. - кіші топ балаларының көңіл-күйін көтеру. • Ортаңғы және ересек топ балаларының тұлғааралық қарым қатынасын анықтау /социометрия әдісі/ • « Мектепке дайындық» психофизиологиялық дамуын, жетілуін, таным қасиетін дамыту. • Ортаңғы топ балаларына қарым- қатынасты меңгерту. «Менің достарым» • «Құм» терапиясы (тақырып жағдайға байланысты) • «Ертегі » терапиясы (тақырып жағдайға байланысты) • Арттерапия (тақырып жағдайға байланысты) • Музыка терапиясы (тақырып жағдайға байланысты)	жеке жұмыс жеке жұмыс топтық жұмыс топтық жұмыс топтық жұмыс топтық жұмыс топтық жұмыс жеке жұмыс топтық жұмыс топтық жұмыс топтық жұмыс	Сәуір Жыл бойы Қаңтар Желтоқсан Ақпан Қазан Жыл бойы Жыл бойы Жыл бойы Жыл бойы
IV.	<u>Түрлі саладағы тәрбиеленушілермен жұмыс</u> <u>Дарынды балалармен жұмыс</u> Дарынды балаларды іріктеу, оларға жеке карта арнау	Жеке, топтық Жұмыстар	Қыркүйек, Қазан Қараша

• «Мына суретте не жетіспей тұр?» • «Ортақ қасиетін тап» • «Әлемде жоқ жануар» • «Менің ертегім» • «Ертегіні жалғастырып көр» • «Не артық» • «Сиқырлы айна» • «Сипаттамасы бойынша тап» және т.б әдістемелер <u>Өте белсенді (гиперактив) балалармен жұмыс</u> • Әр баланың психологиялық дамуына байланысты диагностикалық карта арнау • Балалармен коррекциялық іс – шаралар өткізу • Түрлі әдістемелер топтамаларын жүргізу • Кеңес жұмыстарын жүргізу	Жеке, топтық жұмыстар	Желтоқсан Қаңтар Ақпан Наурыз Сәуір Мамыр Қыркүйек Жыл бойы
<u>Тәртібінде қиындығы бар балалармен жұмыс</u> • Әр баланың психологиялық дамуына байланысты диагностикалық карта арнау • Балалармен коррекциялық іс – шаралар өткізу • Түрлі әдістемелер топтамаларын жүргізу\ • Кеңес жұмыстарын жүргізу	Жеке, топтық жұмыстар	Қыркүйек Жыл бойы Жыл бойы Жыл бойы

Педагог кадрлармен жұмыс.

№	Мазмұны	Жұмыс түрі	мерзімі
I.	Психодиагностика: Сұраныс бойынша	Жеке, топтық жұмыс	Жыл бойы
II.	Психоағарту • Іскерлік ойын « Қарым-қатынаста қандаймыз?» • Семинар «балабақша бүлдіршіндерінің дамуындағы психологиялық ауытқуларды болдырмау» • Тренингтік жаттығу: "Жақсы көңіл күй жан қуанышы	Топтық жұмыс	Қараша Мамыр Наурыз
III.	Кеңес беру Жеке, топтық	Жеке, топтық жұмыс	Жыл бойы

IV.	Педагогикалық кеңес • «Балалардың психологиялық саулығы балабақша жұмысының басты міндеті» • «Балалардың танымдық ерекшелігі» • «Мектепке даярлық деген не?»	Топтық	Қазан Желтоқсан Ақпан
------------	---	--------	-----------------------------

Ата-анамен жұмыс.

№	Мазмұны	Жұмыс түрі	мерзімі
I.	Психодиагностика: Сұраныс бойынша	Жеке, топтық жұмыс	Жыл бойы
	Психоағарту <i>Жалпы ата-аналар жиналысына қатысу,</i> • Кіші топ ата-аналарымен: « Кіші жастағы бала психологиясы» -; • Жоғары топ ата-аналарымен: - «Сіздің балаңыз болашақ оқушы!» • Жас ата-аналарға кеңес:«Балабақшаға алғаш келгенде <u>Топ ата-аналар жиналысына қатысу:</u> КТ:. «Балабақшаға бейімделу» ОТ: «Бала өзінің тәртібімен не айтқысыкеледі?» ЕТ: «Баланы мектепке дайындау» Ата-аналарға ақпараттар: КТ: «Бала балабақшаға алғаш келгенде», «Бейімделу кезеңі», «Баланы түсіну», «Балабақшаға қуанышпен», «Балаңыздың тілінің дамуы», «Баланы киінуге қалай үйретуге болады?». ОТ. «Балаға не үйрете аламыз?», «Санауды үйретеміз», «Анамызбен асханадамыз», «Тынымсыз ұйқы », «Ойын- көмекшіміз», «Бала үрейін қалай жеңеміз?» ЕТ. «Балаларға ұнайтын тәсілдер», «Мектепке қуанышпен», «4-5 жастағы ерекшелік», «Жазалау дұрыс па , бұрыс па?», «Күзде мектепке барамыз».	Топтық жұмыс	Жыл бойы Балабақша жоспарына
II I	Кеңес беру Ата-аналардың сұранысы бойынша кеңес беру	Жеке жұмыс	Жыл бойы

2.8 Құқықтық жалпы оқыту

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	ҚР Президентінің жолдауы	15.09.2023ж	Меңгеруші М.Ахмедиева
2	Бала құқығы туралы конвенция.	13.10.2023ж	Тәрбиеші Султанова Г.
3	Қазақстан Республикасының Конституциясы.	17.11.2023ж	Тәрбиеші Сапарбекова Т
4	«Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі №319 Заңы.	15.12.2023ж	Тәрбиеші Жолдасова А.
5	«Тіл туралы» Қазақстан Республикасының 1997 жылғы 11 шілдедегі №151 Заңы.	12.01.2024ж	Тәрбиеші Кулумбетова З
6	Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздер туралы» Қазақстан Республикасының 2012 жылғы 28 маусымдағы № 23- Заңы	15.02.2024ж	Тәрбиеші Әбдуәлі Р.
7	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 21 шілдедегі № 306 Заңы	15.03.2024ж	Тәрбиеші Шылғаубаева Г
8	ҚР Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығы	12.04.2024ж	Медбике Аман А

2.9 Медицина қызметкерінің жұмыс жоспары.

Мақсаты: Балалардың денсаулығын нығайту және өмірін қорғау бойынша жұмысты жақсарту, баланың физикалық дамуын жетілдіру.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Балаларды қабылдау, жұқпалы аурулардың алдын-алу үшін таңертеңгі сүзгіден өткізу;	Күнделікті	Медбике Аман А.
2.	СанЕмН талаптарын орындау;	Үнемі	Медбике Аман А.
3.	МБМ санитарлық-тазалық тәртібін	Үнемі	Медбике Аман А.

	бақылау;		
4.	Ас мәзірінің дұрыс ұйымдастырылуын бақылау және қадағалау;	үнемі	Медбике Аман А.
5.	Топтардың желдету тәртібін бақылау;	Үнемі	Медбике Аман А.
6.	Әр баланың жеке бас ерекшеліктерін ескере отырып, дене тәрбиесімен сауықтыру-шынықтыру шараларының сапалы орындалуын қамтамасыз ету;	Қыркүйек	Медбике Аман А.
7.	Топтардың санитарлық жағдайын тексеру бойынша рейд;	Қазан	Медбике Аман А.
8.	Дене тәрбиесімен сауықтыру-шынықтыру шараларының жүргізілуіне сапалы дәрігерлік-педагогикалық бақылауды жүргізуді қамтамасыз ету;	Қараша	Медбике Аман А.
9.	Денсаулық мерекелерін ұйымдастыру;	Үнемі	Медбике Аман А.
10.	Бала денсаулығын қадағалау бойынша бақылауды күшейту;	Жыл бойына	Медбике Аман А.
11.	Дез.тәртібін жүйелі түрде орындау;	Уақтылы	Медбике Аман А.
12.	Жаз кезеңінде санитарлық талаптарды сақтау;	Мамыр	Медбике Аман А.

2.10 «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес» іс-шарасының жоспары.

№	Іс-шара атауы	Түрі	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы» Қ.Р 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410-V ҚРЗ заңымен таныстыру жұмыстары;	Түсіндірме жұмыс жүргізу	Қыркүйек	Меңгеруші М.Ахмедиева
2	Балаларды балабақшаға қабылдау Jumys.snation.kz balabaqsha.snation.kz туралы;	Түсіндірме жұмыс жүргізу	Қыркүйек	Іс-жүргізуші Санаева Г.
3	«Сыбайлас жемқорлыққа қарсымыз»;	Дөңгелек үстел	Қазан	Меңгеруші М.Ахмедиева
4	«Жемқорлық қоғам дерті»;	Баяндама	Қараша	Меңгеруші

5	«Жемқорлық –індет, жою міндет» (ата-аналармен);	Ашық есік	Желтоқсан	Балабақша әкімшілігі
6	«Парақорлық қауіпті дерт»;	Дөңгелек үстел	Қаңтар	Кәсіподақ төрайымы
7	«Сыбайлас жемқорлық: теориялық негіздері, даму тарихы және түрлері»;	Тренинг	Ақпан	Меңгеруші
8	«Жемқорлықсыз жол: сенімді жол»;	Бейне және аудиороликт ер көрсету	Наурыз	Балабақша әкімшілігі
9	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет қалыптастыруға бағытталған іс-шаралар БАҚ шығару;	Газет бетіндегі материалдар	Сәуір	Іс жүргізуші Санаева Г.
10	«Балабақша, ата аналар, қоғам сыбайлас жемқорлыққа қарсы»;	Қорытынды жиналыс	Мамыр	Балабақша әкімшілігі

2.11 Педагогикалық әдеп кеңесінің жұмыс жоспары.

№	Мазмұны	Мерзімі	Аяқталу нысаны
1	Педагогикалық әдеп кеңесінің №1 отырысы. 1. Кеңестің жұмыс жоспарын талқылау, бекіту; 2. Педагогтың өзінің кәсіби міндеттерін орындау кезіндегі сыртқы келбеті; 3. Педагогикалық этика нормалары мен ережелерін сақтау міндеті;	Қыркүйек	Хаттама
2	Педагогикалық әдеп кеңесінің №2 отырысы. 1. Жеке фотосуреттер мен бейнелерді көпшілік алдында жариялау кезінде этикалық нормаларды сақтау; 2. Педагогикалық әдеп және педагогикалық тактика; 3. Педагогикалық әдеп және сөйлеу мәдениеті;	Қараша	Хаттама
3	Педагогикалық әдеп кеңесінің №3 отырысы. 1. Педагогтардың құқықтары; 2. Педагогтардың көпшілік ортадағы әдеп-этикалық	Наурыз	Хаттама

	нормалары; 3.Балабақшадағы педагогикалық әдепті қамтамасыз ету және сақтау;		
4	Педагогикалық әдеп кеңесінің №4 отырысы. 1.Педагог бейнесі; 2. Өзінді өзін тәрбиелеу жолдары; 3. Педагогтардың әлеуметтік желіде, қоғамдық орындардағы этикалық талаптары;	Мамыр	Хаттама
5	Педагогикалық әдеп кеңесінің жылдық есебі.	Қыркүйек 2023жыл	Хаттама

3. Әдістемелік жұмыс

3.1 Әдістемелік кеңес

№	Қаралатын мәселелер	Өткізу формасы	Уақыты	Жауаптылар
Қыркүйек №1 Тақырыбы: Педагогикалық қызмет барысында тәрбиеленушілерге жүйелі білім беру. Жүргізілу түрі: Дөңгелек үстел				
1.	Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары: - перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг; - өзіндік білім көтеру тақырыптары мен жоспарын талқылау; - портфолио жинақтау.			Меңгеруші
2	Әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарын талқылап, бекіту			Меңгеруші
3	Өзара сабаққа қатынасу, тәжірибе алмасу – педагогтың кәсіби өсуінің факторларының бірі.			Меңгеруші
4	«Топтағы құжаттарды тексеру» Жедел тексеру қорытындысы			Меңгеруші
Қараша №2 Тақырыбы: Жаңа технологиялық әдіс-тәсілдерді оқыту мен тәрбиелеу процесінде тиімді қолдану арқылы нәтижеге жету жолдары Жүргізілу түрі: конференция				
1.	№1 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы.			Меңгеруші
2	Дамыту орталықтарын ұйымдастыру арқылы тәрбиеленушілердің шығармашылық және интеллектуалдық қабілеттерін дамыту			Тәрбиеші Р.Әбдуәлі
3	Жас мамандармен жұмыс барысы			Тәлімгер Шылғаубаева Г
4	Сауықтыру іс-шараларын ұйымдастыру және өткізу. Жедел тексеру қорытындысы			меңгеруші
Ақпан №3 Әдістемелік кеңес тақырыбы: Тілдер саясаты-оқыту процесінде Жүргізілу түрі: Презентация				
1.	№2 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы.			Меңгеруші

2.	Арт терапия	Тәрбиеші
3	Педагог қызметкерлерді аттестаттауға дайындау жұмысының деңгейі	Меңгеруші
4	«Тамақтану кезіндегі мәдени-гигиеналық дағдылар» Жедел тексеру қорытындысы	Меңгеруші

Сәуір №4

Әдістемелік кеңес тақырыбы: Күзиретті педагог-жаңа формация педагогы

Жүргізілу түрі: пікірталас

1.	№3 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы.	Меңгеруші
2.	Жаңа формация педагогы-құзыреттілігі қалыптасқан тұлға	Тәрбиеші
3	Педагогтер портфолиосын ресімдеу	Меңгеруші
4	Өз бетімен білім алу-педагогтардың кәсіби біліктілігін қалыптастырудың құралы	Меңгеруші
5	«Балаларды қабылдауды ұйымдастыру» Жедел тексеру қорытындысы.	Меңгеруші

3.2 Консультациялар, семинар, семинар-практикумдер, дөңгелек үстелдер

№	Тақырыбы	Мерзімі	Барлығы	Лекция	ҰОҚ	Семинар практикум	Жауапты
1	«Ертегі мектеп жасына дейінгі балалар тәрбиесінде рухани - адамгершілік ықпалы ретінде»	X	3	1	1		Меңгеруші Тәрбиешілер
3	Мектепке дейінгі мекемеде тәрбиешілер мен мамандардың әр түрлі қызмет түрінде инновациялық технологияны қолдану арқылы шығармашыл тұлға тәрбиелеу.	II	3	1	1	1	тәрбиешілер

3.3 Озық педагогикалық тәжірибені анықтау, жинақтау, ендіру.

№	Мекеме атауы	Аты- жөні	Тақырыбы	Мерзімі
1	«Қарлығаш» бөбекжай бақшасы	М.Ахмедиева	Мектепке дейінгі балалардың тарбиелеу мен оқытудың ұйымдастыру жолдары.	2021
2	Балабақша ішілік	Султанова Г	Мектепке дейінгі балалардың тарбиелеу мен оқытудың ұйымдастыру жолдары.	2022
3	Балабақша ішілік	Г.Шылгаубаева.	Балабақшада бала тарбиесінің маңызы.	2022

3.4 Жас мамандармен жұмыс.

№	Өткізілетін іс- шара мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Жас мамандарға тәлімгерлер тағайындау, жұмыс жоспарын құру, бекіту	Тамыз	Меңгеруші М.Ахмедиева
2	Мемлекеттік стандарт талаптарына сай топтардағы құжаттарды рәсімдеу, жұмыс жасау бойынша кеңестер	Қыркүйек	Тәлімгерлер
3	Жас мамандардың күнделікті сабақ жоспарын қадағалау	Жыл бойы	Меңгеруші
4	Ұйымдастырылған іс әрекеттерге байланысты әдістемелік газет журналдарға жазылуға бағыт –бағдар беру	Қыркүйек	Меңгеруші
5	Сабақтарға және күн тәртібіндегі сәттерге өзара қатысу	Үнемі	Тәлімгерлер
6	Жас мамандардың портфолиоларының жүргізілуі және жұмыс нәтижелерінің жинақталуы	Ай сайын	Тәлімгерлер
7	Жас маманның кәсіптік деңгейіне диагностика жүргізу, педагогикалық проблемаларды анықтау	Желтоқсан, мамыр	Тәлімгерлер
8	«Үйренейік, ізденейік, жас маман!» апталық өткізу	Қаңтар	Меңгеруші
9	Ата-аналармен жұмыс жүргізу жолдары.	Наурыз	Тәлімгерлер
10	Тәлімгерлер мен жас мамандардың	Мамыр	Тәлімгерлер мен

	жылдық есебі.		Жас мамандар
--	---------------	--	--------------

3.4 Ашық ұйымдастырылған іс әрекеттер.

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	№2 пед.кеңес «Коммуникативті дағдыларды дамыту» бойынша ашық ұйымдастырылған іс әрекеттер;	Қазан	Топ тәрбиешілері
2	№5 пед.кеңес «Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту» бойынша ашық ұйымдастырылған іс әрекеттер;	Сәуір	Топ тәрбиешілері

3.5 Шығармашылық топ жұмысы.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Шығармашылық топ мүшелерін және жетекшісін сайлау;	Тамыз	Меңгеруші М.Ахмедиева
2	Шығармашылық топ жұмысының жоспарын құрастыру және бекіту;	Қыркүйек	Шығармашылық топ жетекшісі
3	Шығармашылық топ отырыстары;	Қыркүйек, қараша, қаңтар, сәуір	Шығармашылық топ
4	Жаңа технологияларды ҰІӨ ендіру;	Жыл бойына	Шығармашылық топ
5	Қалалық, облыстық семинар, конференцияларға баяндамалар оқу;	Жыл бойына	Шығармашылық топ
6	Өзара ҰІӨ қатысу, бастамашылдық көрсету;	Қаңтар-ақпан	Шығармашылық топ
7	Кәсіби сайыстарға қатысу; Онлайн семинарларға қатысу;	Жыл бойы	Шығармашылық топ
8	Әдістемелік құрал-жабдық даярлау;	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі

Шығармашылық жұмыс тақырыптары.

№	Мазмұны	Тәрбиешінің аты, жөні
1	Мектепке дейінгі білім мекемесін басқаруды ұйымдастыру;	Меңгеруші М.Ахмедиева
2	Білім беру салаларын кіріктіру арқылы балаларды қоршаған ортаны саналуандығымен тануға тәрбиелеу;	Г.Шылгаубаева
3	Табиғатты қорғайық;	Т.Сапарбекова
4	Балалардың логикалық ойлау қабілетін жетілдіру;	А.Ибрагимова
5	Ертегі терапиясы арқылы балалардың қызығушылығын дамыту;	З.Кулумбетова
6	Желілі рөлдік ойындар арқылы балалардың әлеуметтік икемділігі мен мәдениеттілігін дамыту;	Д.Бекежан
7	Ойын элементтерін пайдалана отырып балалардың танымдық қызығушылығын арттыру;	А.Жолдасова
8	Табиғат ортасы;	Р.Әбдуәлі
9	Балалардың сенсорлық дамуындағы ойыншықтар маңызы;	Г.Султанова

4.Балалармен жұмыс.

4.1 Қауіпсіздік мектебі.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
---	---------	---------	------------

1 2 3	Педагогтармен: Қауіпсіздік техникасы бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізу;	Жыл бойы	Меңгеруші М.Ахмедиева
	Инструктаж: «Азаматтық қорғанысқа байланысты жаттығуларды, апат жағдайдағы жаттығуларды ұйымдастыру және өткізу»;	Тоқсанына 1 рет	
	Кеңес: Балабақшада балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету;	Үнемі	
1 2 3 4	Балалармен: «Өрттен сақтана біл!» ҮІӨ;	Қараша	Мад Ересек топ тәрбиешілері МАД топ тәрбиешілері Барлық топ тәрбиешілері Барлық топ тәрбиешілері
	Әңгімелесу: «Жол ережесін үйренейік»;	Қаңтар	
	Жер сілкінісіне байланысты жаттығулар;	Ақпан	
	Экскурсия сабақ: «Табиғаттағы қауіпсіздік ережелері»;	Сәуір	
1 2 3	Ата-аналармен: Баланың үйдегі қауіпсіздігі;	Қазан	Тәрбиешілер Тәрбиешілер Тәрбиешілер
	«Жол ережесі» жадынама;	Ақпан	
	Жеке әңгімелер: «ҚТЖ балабақша жерінде жиналатын орын жайлы ақпарат», «Төтенше жағдайлар кезінде өзінді қалай ұстауың керек?»;	Мамыр	

4.2 Ертеңгіліктер.

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	1 қыркүйек-Білім күні «Терең білім, еңбекқорлық және отаншылдық қасиет»;	Қыркүйек	Ересек, МАТД, ортаңғы топ тәрбиешілері

2	5 қыркүйек -Тіл мерекесі «Тіл ел тірегі»;	5-9 қыркүйек күндері	Ересек, ортаңғы топ тәрбиешілері
3	«Қош келдің, Алтын күз!»;	11-14 қазан күндері	Ересек, мад , ортаңғы, кіші топ тәрбиешілері
4	25 қазан-Республика күні;	20-21 қазан күндері	Ересек, мад, ортаңғы топ тәрбиешілері
5	«Тәуелсіз елдің ұланымыз!» ҰІӨ;	13-16 желтоқсан күндері	Ересек, ортаңғы топ тәрбиешілері
6	«Жаңа жыл ғажайыптары »;	27-28 желтоқсан	Барлық топ тәрбиешілері
7	«Мерекеңмен анашым!»;	1-7 наурыз күндері	Барлық топ тәрбиешілері
8	«Армысың, әз Наурыз!»;	17 наурыз	Барлық топ тәрбиешілері
9	«Қазақстан- достық елі!» ҰІӨ;	25-28 мамыр күндері	Ересек, ортаңғы топ тәрбиешілері
10	«Ұлы жеңіс-жасасын!»;	4-5 мамыр күндері	Ересек, ортаңғы топ тәрбиешілері
11	«Қош бол, балабақшам»;	30 мамыр	Мад топ тәрбиешілері
11	«Біз өмірдің гүліміз!»;	1 маусым	Барлық топ тәрбиешілері
12	«Еңселі-Елордам!»;	Шілде	Ересек, ортаңғы топ тәрбиешілері
13	«Ата заңым ардағым»;	Тамыз	Ересек, мад топ тәрбиешілері

4.3 Серуендер.

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Менің балабақшам»;	Қыркүйек	Кіші жас тобы «Балапан»

2	«Күлімдеген күзгі бақ»;	Қазан	Ортаңғы «Айголек» «Балауса» тобы
3	«Менің ауылым»	Қараша	Аралас «Балдырған» тобы
4	«Дүкенші болғым келеді»;	Қаңтар	Ересек «Ақбота» «Балбөбек» тобы
5	«Ер есімі, ел есінде»;	Мамыр	МАТД «Қарлығаш»тобы

4.4 Сайыстар, көрмелер.

Көрмелер			
1	«Табиғат бұрышындағы гүлдер»;	Қазан	Топ тәрбиешілері
2	«Ертегілер әлемі» кітап көрмесі;	Сәуір	Топ тәрбиешілері
Байқаулар.			
1	«Үздік портфолио»;	Қаңтар	Педагогтар
2	«Үздік терезе алдындағы бақша»;	Наурыз	Топ тәрбиешілері

4.5 Жаз мезгіліне арналған жұмыс жоспары

	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	I.Оқу тәрбие жұмысы 1. Балабақшаны жазғы жұмыс тәртібіне ауыстыру; 2. Жазғы ұйымдастырылған іс әрекет кестесін бекіту; 3. Жаз мезгілі кезіндегі жұмысшылардың міндеттері жөнінде кеңес өткізу;	Маусым	Меңгеруші: М.Ахмедиева Мейірбике А.Аман
	1.1 маусым-Балаларды қорғау күнінеорай қуыршақ театры, ойын-сауық шараларын ұйымдастыру; 2. Сайыс: «Әрқашан күн сөнбесін!» тақырыбында асфальтқа суреттер салу;	Маусым	Меңгеруші Топ тәрбиешілері
	1. Жазғы сауықтыру іс-шаралары жөнінде кеңес беру;	Маусым	Мейірбике А.Аман
	1. Балалармен әңгіме жүргізу: - «Бір қолдан болатын аурулар»; - «Бағдаршам біздің досымыз»; - «Денім сау болсын десең-шынық»;	Маусым	Топ тәрбиешілері
	1 Балалармен балабақша аумағында, саябаққа экскурсиялар мен мақсатты серуендер ұйымдастыру;	Шілде	Тәрбиешілер
	1. Ойын-сауық: «Күн, су,ауа-достарымыз	Тамыз	Топ тәрбиешілері

	жан дауа»; 2. Ойын-сауық: «Қош бол көңілді Жаз!»;		
	Балаларды шынықтыру. а) суға шомылу; ә) құм үстінде жалаң аяқ жүру; б) бой жазу жаттығулары; г) түрлі жаттығулар;	Жаз бойы	Мейірбике А.Аман Топ тәрбиешілері
	Балаларды еңбекке баулу. а) топтағы тазалық; ә) -тірі және өлі табиғатты бақылау, экспименттер жасау,гүлзарда еңбек ету; б) табиғат бұрышын күтіп, баптау;	Жаз бойы	Топ тәрбиешілері
2	II Медициналық жұмыс 1. Күн тәртібін орындау; 2. Балалар денсаулығын басты назарда ұстау; 3. Тамақтанудың дұрыс ұйымдастырылуын бақылау; 4.Мәдени тазалық дағдыларын қалыптастыру;	Жаз бойы	Мейірбике А.Аман Тәрбиешілер
	1.Санитарлық бюллетендерді рәсімдеу: -«Ішек жұқпасы»; -«Кене энцефалиті»; -«Көкөністер, жемістер,дәрумендер;		Мейірбике А.Аман
3	III Ата-аналарға 1. Жаз айларындағы күн тәртібінің ерекшеліктері, тамақ құрамының, ас мәзірінің өзгеруі жайында мәлімет беру; 2. Жаз айларындағы сауықтыру жұмыстары жөнінде түсінік беру; 3. Ата-аналарға денсаулық бұрышын рәсімдеу; - Күн өтудің алдын алу; - Ішек жұқпаларының алдын алу; - Жаз мезгіліндегі сауықтыру;	Жаз бойы Маусым	Мейірбике А.Аман Тәрбиешілер
4	IV Шаруашылық жұмыс 1. Жазғы ағымдағы жөндеу жұмыстары; 2. Топтарды оқу құралдарымен, ойыншықтармен жабдықтау; 3. Ойын алаңындағыойыншықтарды сырлау, жаңалау; 4. Балабақшаға алынатын құрал-жабдықтардың сертификатталғанын қадағалау;	Тамыз	Ш/М Д.Жумадилов

5.Бақылау және басшылық.

Мақсаты: Мектеп жасына дейінгі балалармен ұйымдастырылатын іс әрекеттің сапасын жақсарту, педагог-тәрбиешілердің білім-білік деңгейін көтеру.

№	Мазмұны	Бақылау түрі	Топ	Мерзімі	Жауапты	Қорытынды
1	Жаңа оқу жылына дайындық;	Шолу	Барлық топ	IX	Меңгеруші	МЖК №1
2	Балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейі;	Бастапқы мониторинг	Барлық топ	IX	Меңгеріші	МЖК №1
3	Күн тәртібінің дұрыс ұйымдастырылып жүргізілуін бақылау;	Қорытынды	Барлық топ	XI	Меңгеруші	Пед.кеңес №2
4	«Балалардың шығармашылық дағдыларын дамыту» бойынша;	Тақырыпты	Барлық топ	I	Меңгеруші	МЖК №3
5	Балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейі;	Аралық мониторинг	Барлық топ	I	Меңгеруші	МЖК №3
6	Серуен кезіндегі түрлі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуы;	Салыстыру	Барлық топ	III	Меңгеруші	МЖК №4
7	«СанПин» Ережелерінің орындалуы;	Жедел	Барлық топ	III	Мейірбике А.Аман	Пед.кеңес №4
8	Балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейі;	Қорытынды мониторинг	Барлық топ	V	Меңгеруші	МЖК №5
9	Жалпы педагогтардың диагностикасы;	Жан-жақты	Барлық педагогтар	V	Меңгеруші	МЖК №5

6.Ата-аналармен жұмыс.

6.1 Жалпы ата-аналар жиналысы.

Мақсаты: ата-ананың педагогикалық мәдениетін жоғарылату, педагогикалық ұжым алдында тұрған міндеттерді бірігіп шешуді үйрету.

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	1.Кіріспе сөз; 2.Балабақшаның жылдық жоспарымен, күн тәртібімен таныстыру; 3. Балабақша мейірбикесінің жұмыс жоспарымен және ас мәзірімен таныстыру; 4. Ата-аналар комитетін сайлау; 4. Баяндама: «Баланың балабақшаға бейімделуі»; 5. Қамқоршылық кеңестің жұмысы туралы; 6. Сауалнама: «Сіздің балабақша туралы пікіріңіз?». 7.Түрлі мәселелер; 8.Қорытынды.	Қыркүйек	Меңгеруші Мейірбике Меңгеруші ҚК төрайымы
2	1. Кіріспе сөз; 2.2022-2023 оқу жылының оқу тәрбие жұмысына есеп беру; 3.Жаз мезгілінің жұмыс жоспарымен таныстыру; 4.Баяндама: Жаз мезгілінде аурулардың алдын алу; 5.Қамқоршылық кеңесінің қорытынды есебі; 6.«Ашық хат» жиналыс туралы ойларын, тілектерін жазу; 7. Түрлі мәселелер; 8.Қорытынды.	Мамыр	Меңгеруші Мейірбике ҚК төрайымы психолог

6.2 Топтардағы ата-аналар жиналысы

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
---	----------	---------	------------

1	1. Кіріспе сөз; 2. Тренинг: «Кел танысайық!»; 3. Балабақшаның күн тәртібі туралы; 4. Балабақша мейірбикесінің ас мәзірімен таныстыру; 4. Баяндама: «Ата-аналардың бала тәрбиелеудегі жауапкершілігі»; 5. Ата-анамен балаға байланысты ситуация шешу; 6. Ата аналар комитетін сайлау; 7. Сұрақ-жауап алмасу; 8. Әр түрлі мәселелер; 9. Қорытынды.	Қыркүйек	Топ тәрбиешілері Мейірбике Топ тәрбиешілері
2	1. Кіріспе сөз; 2. Жаңа жыл мерекесін ұйымдастыру; Ұсыныстар мен кеңестер; 3. Мереке күндері қауіпсіздік ережелерін сақтау туралы кеңес; 4. Тұмаудың алдын-алу туралы және дәрумендердің бала ағзасына пайдалы жақтары; 5. Баяндама: «Отбасындағы зорлық-зомбылыққа жол жоқ!»; 6. Сауалнама: «Сіздің топ тәрбиешісі туралы пікіріңіз»; 7. Түрлі мәселелер; 8. Қорытынды	Желтоқсан	Топ тәрбиешілері Мейірбике Топ тәрбиешілері
3	1. Кіріспе сөз; 2. Балалардың шығармашылық жұмыстарынан көрме «Біз өнерпаз баламыз!»; 2. 2022-2023 оқу жылына есеп беру; 3. Жазғы сауықтыру шаралары туралы; 4. Баяндама : «Балабақша мен ата-ананың ықпалдастығы»; 5. «Мейірімді отбасы» пікір-сайыс; 6. Сауалнама: «Сіз қандай ата-анасыз?» 7. Түрлі мәселелер; 8. Қорытынды.	Мамыр	Топ тәрбиешілері Мейірбике Топ тәрбиешілері

6.3 Ашық есік күнінің жоспары

Мақсаты: ата-аналарға бала тәрбиесінде көмек беріп әрі балабақша жұмыс ретімен танысуға мүмкіндік беру. Балабақшаның, топтың 1 күндік тынысымен танысу.

№	Іс-шаралар мазмұны	мерзімі	Жауаптылар
1	Тақырыбы: «Менің балабақшадағы бір күнім!»	Қазан	Топ тәрбиешілері
2	Тақырыбы: «Отбасы-мейірім ошағы!».	Сәуір	Топ тәрбиешілері

7. Шаруа әкімшілік жұмысы.

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	Қыс мезгіліне дайындық.	Қазан	Ш/М Д.Жумадилов
2	Балабақшаны жылу-газ, электр қуаты, сумен қамтамасыз етілуі, оқу тәрбие процесіне кедергі болдырмау мақсатында қысқа арнайы құралдармен сақтандыру жабдықтарын дайындау.	Үнемі	Ш/М Д.Жумадилов
3	Балабақшадағы мүліктердің бүтіндігін қадағалау.	Үнемі	Ш/М Д.Жумадилов
4	1. Техника қауіпсіздігі туралы нұсқаулық жүргізу. 2. Өрт қауіпсіздігі бойынша оқу жаттығуын өткізу.	Тоқсанына бір	Ш/М Д.Жумадилов
5	Балабақша аумағын көгалдандыру сенбіліктерін ұйымдастыру.	Қажеттілігіне қарай	Ш/М Д.Жумадилов
6	Балабақшаның көгалдандырылған саяжайларының, қоршаудың құмның жағдайын қадағалау.	Қажеттілігіне қарай	Ш/М Д.Жумадилов
7	Жазғы сауықтыру шараларына учаскелерді жөндеу және дайындау (алаңдарды көгалдандыру).	Мамыр	Ш/М Д.Жумадилов
8	Спорт жабдықтарды, ойын құралдарын жөндеуден өткізу.	Мамыр	Ш/М Д.Жумадилов

9	Электр, су , жылыту жүйелерін жөндеу. Су қысымы арқылы қазандықтарды жуып-шаю.	Шілде	Ш/М Д.Жумадилов
10	Оқу-тәрбие жұмыстарына қажетті жиһаздары мен көрнекілік-құралдарын жаңартып, ретке келтіру.	Тамыз	Ш/М Д.Жумадилов

8. «Зорлық-зомбылықтың алдын алу» жөніндегі іс-шаралар Жоспары.

Мақсаты: Балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету, тәрбиеленушілер арасында және оларға қарсы құқық бұзушылықтың алдын алу, қауіпсіздік шараларын жетілдіру.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	«Сенім жәшігінің» жұмысын ұйымдастыру туралы балабақша меңгерушісінің бұйрығын шығару, комиссия мүшелерін бекіту.	Қазан	меңгеруші
2	«Сенім жәшігін» тексеру, оның ашылуы мен жабылуын балабақша мөрімен бекіту және күннің жадын белгілеп отыру.	Ай сайын	меңгеруші
3	Құқық бұзушылықпен зорлық-зомбылықтың алдын алу мақсатында «Сенім жәшігіне» түскен арыз-шағымдар бойынша жұмыстар жүргізу.	Жыл бойы	Комиссия мүшелері
4	«Өз балаңызды қалай қорғауға болады?» ата-аналарға ескертпе тарату. «Қауіпсіз балабақша» акциясы аясында .	Қараша	Мейірбике
5	«Зорлық-зомбылықсыз қоғам» тақырыбында дөңгелек үстел.	Наурыз	Меңгеруші
6	«Отбасы және балабақша» ата-аналарға кеңестер, тренингтер	Тоқсан сайын	Меңгеруші

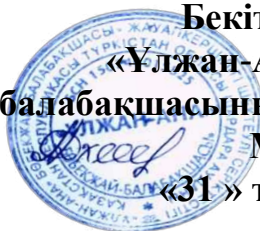
	ұйымдастыру.		
--	--------------	--	--

9. Қамқоршылық кеңесінің жұмыс жоспары.

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
1	ҚК жалпы жиналысы №1 1. Қамқоршылық кеңесінің ережесімен таныстыру. 2. Қамқоршылық кеңесінің төрағасын, хатшысын сайлау. 3. Қамқоршылық кеңесінің жұмыс жоспарын бекіту.	Мамыр	ҚК төрайымы
2	Ата-аналарды балабақша аумағын абаттандыруға тарту.	Жыл бойы	ҚК мүшелері
3	Ертеңгіліктерді, мерекелерді, спорттық іс-шараларды өткізуге көмек көрсету (жүлделер, сыйлықтар сатып алу, атрибуттар, костюмдер дайындау).	Жыл бойы	ҚК мүшелері
4	ҚК жалпы жиналысы №3 1. Мектепке дейінгі ұйымдардағы мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бақылау (балаларды балабақшаға қабылдау тәртібі). 2. 2023-2024 оқу жылына арналған балабақшаның жұмыс жоспарының жобасымен, қойылатын мақсат, міндеттерімен танысу.	Тамыз	ҚК мүшелері
5	ҚК жалпы жиналысы №4 1. Балабақшада тамақтандыру сапасын бақылау. 2. Балабақшада жүргізілетін науқастанудың алдын алу және сауықтыру шаралары бойынша жұмыстармен танысу.	Қараша	ҚК мүшелері
6	ҚК жалпы жиналысы №5 1. Бала құқығының қорғалу жағдайы бойынша атқарылып жатқан жұмыстармен таныстыру. 2. Балабақшадағы түзету-дамыту жұмыстарының барысымен таныстыру.	Ақпан	ҚК мүшелері
7	Ата-аналар жиналысын ұйымдастыруға және өткізуге қатысу.	Жыл бойына	ҚК мүшелері
8	ҚК жалпы жиналысы: №2-6 1. Жазғы сауықтыру мезгіліндегі шынықтыру шараларының жоспарымен танысу. 2. Жазғы сауықтыру мезгіліндегі іс-шараларды бірлесе өткізуді жоспарлау. 3. ҚК атқарған жұмыстары жайлы есебі.	Мамыр	ҚК төрайымы

9	Ата-аналар қауымдастығын қолайсыз отбасылармен жұмыс істеуге тарту.	Жыл бойы	ҚК мүшелері
---	---	----------	-------------

Бекітемін»
«Ұлжан-Ана» бөбекжай
балабақшасының меңгерушісі:
М.Ахмедиева
«31» тамыз 2023 жыл



Өтпелі тақырыптар

№	Тақырыптар	Мерзімі
1	Балабақша	Қыркүйек
2	Менің отбасым	Қазан
3	Дені саудың, жаны сау	Қараша
4	Алақай қыс келді!	Желтоқсан
5	Қысқы табиғат әлемі	Қаңтар
6	Бізді қоршаған әлем	Ақпан
7	Көктем жаршысы құстар	Наурыз
8	Біз еңбекқор баламыз	Сәуір
9	Әрқашан күн сөнбесін	Мамыр